



CONSIGLIO DIRETTIVO VERBALE N. 6 DEL 17 novembre 2025

L'anno 2025, il giorno 17 del mese di novembre alle ore 21.30 presso la sede del Comitato di Terme Euganee, sita in Montegrotto Terme via Campagna Bassa n. 45, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato di Terme Euganee, convocato con nota 100-U del 3 novembre 2025, con il seguente Ordine del Giorno:

- .1) approvazione verbale seduta precedente;
- .2) approvazione delibere n. 20, n. 21, n. 22;
- .3) bilancio previsionale 2026;
- .4) relazione progetti settore Emergenza;
- .5) relazione progetti settore Giovani;
- .6) relazione progetti settore Sociale;
- .7) abbigliamento settore Salute;
- .8) relazione settore Formazione;
- .9) relazione settore Sviluppo;
- .10) relazione del Presidente con oggetto "Consorzio CRI".

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari C.R.I., componenti del Consiglio e delegati agli obiettivi strategici:

- .- Alfonsi Nicola – Presidente;
- .- Contarato Benedetta – Vicepresidente;
- .- De Iaco Salvatore – Consigliere;
- .- Fasson Anna – Consigliere - delegato o.s. Sociale;
- .- Soranzo Gaia - Consigliere giovane.
- .- Trovò Enrico – delegato o.s. Salute;
- .- Francescon Silvio – delegato o.s. Emergenze;
- .- Facchin Luca – consigliere esterno.

Assenti:

- .- Elisabetta Caprara – consigliere esterno, assente giustificato.

Presiede i lavori il Presidente, il quale dopo aver salutato e ringraziato i presenti, dichiara la riunione aperta.



Il Presidente propone la nomina di Segretario verbalizzante il socio Benedetta Contarato, il quale accetta.

Il Consiglio Direttivo, approvato l'Ordine del Giorno di cui sopra, procede all'esame dei vari punti in discussione.

PUNTO 1

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale della precedente seduta. Tutti i consiglieri approvano.

PUNTO 2

Il Presidente chiede l'approvazione delle delibere n. 20, n. 21, n. 22. Tutti i consiglieri approvano.

PUNTO 3

Il Presidente passa la parola al Vicepresidente Benedetta Contarato il quale espone la relazione programmatica e il bilancio previsionale per l'anno 2026. Vengono discussi tutti i costi e i ricavi previsti, confrontandoli con i dati del 2024, quelli al 30.06.2025 e quelli attuali. Le considerazioni sono state fatte in base alle informazioni odierne.

La Vicepresidente informa che il prossimo sabato parteciperà a un corso sulla Governance e la Fiscalità degli Enti Terzo Settore, presso la sede Regionale di Jesolo (VE), presenziata da professionisti della sede Nazionale.

Dopo lo studio approfondito di tutte le voci, i presenti approvano il bilancio previsionale 2026 e la relazione (Allegato n.1 e n.2).

PUNTO 4

Il Presidente passa la parola al referente Emergenze Silvio Francescon il quale informa che ha individuato un volontario quale possibile referente per il magazzino delle attrezzature del Comitato, il vol. Matteo Canato. Ci comunicherà, appena sarà definito con precisione, l'inventario del materiale e la procedura di richiesta dello stesso da parte dei referenti dei vari Obiettivi strategici.

Egli spiega che per le attività del settore emergenze in ambiente collinare necessitano di protocolli interni che ha appositamente redatto e pone alla nostra attenzione (Allegato n.3). Per detti servizi sarebbe necessario un automezzo adeguato: al momento usufruiamo del Pickup reso a disposizione al Comitato Regionale del Veneto. Da valutare un acquisto in futuro.

Per formare i volontari sono stati svolti un corso per le attrezzature, un corso per i DPI, il corso di aggiornamento ACAE (Comitato Regionale).

Abbiamo ricevuto in comodato d'uso dal Comune di Montegrotto n.3 imbraghi. Pertanto si prevede di svolgere un corso per le maxi emergenze volto alla Protezione Civile e le forze dell'ordine, con la contestuale fornitura di un kit per le maxi emergenze (pulox splint).

Tutti i presenti apprendono le informazioni e approvano.



PUNTO 5

Il Presidente passa la parola al Consigliere Giovane Gaia Soranzo informa che a breve inizieranno la campagna CRI nazionale Love Red volta a informare i giovani sulle malattie sessualmente trasmissibili. Sta arrivando in questi giorni del materiale e si prestano ad organizzare degli eventi partecipati da un ginecologo individuato.

Necessitano delle spese per lo svolgimento dell' Escape Room durante gli eventi in piazza, si tratta di circa Euro 50,00.

C'è la possibilità di partecipare a un Bando Regionale presentando un progetto volto ai ragazzi quale campo estivo di circa una settimana, dove promuovere attività di volontariato CRI e di Protezione Civile, con l'aiuto della stessa del Comune di Montegrotto Terme.

Il Consigliere Gaia Soranzo prosegue esponendo un progetto sviluppato con il Giovani riguardante delle esercitazioni programmate da svolgere in sede o in posti spaziosi del nostro territorio, da parte dei nostri volontari, i quali potranno poi valutarsi e confrontarsi a vicenda con la presenza dei trainer. Si tratta di scenari con simulazioni, che coinvolgeranno molti volontari secondo la loro formazione. Si allega una copia (Allegato n.4).

PUNTO 6

Il Presidente passa la parola al Consigliere Anna Fasson la quale informa che le attività del settore Sociale procedono nella norma, compreso il nuovo servizio svolto in Abano Terme, Ecosistema Anziani.

Il giorno 14 dicembre ci sarà l'ultimo incontro informativo, in collaborazione con la cooperativa Città Solare, per gli anziani e i cittadini di Montegrotto Terme con tema "prevenzione alle truffe". Lo stesso giorno ci sarà il servizio "Recupera" contro lo spreco alimentare, e a seguire ci sarà un momento di festa in vista del Natale e come chiusura delle attività dell'anno.

Nel breve termine sarà necessario effettuare l'acquisto di alcuni generi alimentari a completamento dei pacchi da consegnare alle famiglie meno abbienti del territorio durante il periodo natalizio.

PUNTO 7

Il Presidente passa la parola al referente Salute Enrico Trovò e l'assemblea accoglie il vol. Stefano Destro in qualità di referente del vestiario. Si discute sull'approvvigionamento di polo e di nuovi capi per affrontare il rischio della visibilità su strada. Il vol. Silvio Francescon, RSPP del Comitato, spiega le necessità in base ai servizi abitualmente svolti dai volontari. Il vol. Stefano Destro illustra i nuovi cataloghi e i prezzi. Attualmente le ambulanze sono dotate di gilet catarifrangenti categoria uno.

Si decide di provvedere a rifornire le ambulanze di giubbetti gialli ad alta visibilità categoria due, da utilizzare su strada e nelle situazioni a rischio bassa visibilità: saranno numerati e reperibili



nelle ambulanze di riferimento, a disposizione dell'equipaggio montante in turno. Verranno date istruzioni ai volontari sull'utilizzo, la manutenzione e la cura del capo.

Il singolo volontario non è autorizzato ad utilizzare indumenti propri alternativi a detto capo.

PUNTO 8

Il Presidente passa la parola al Consigliere Salvatore De Iaco il quale informa che i corsi stanno volgendo al termine, restano poche giornate per gli aggiornamenti TSSA, oltre al corso TLC che si svolgerà in questo periodo. Si guarderà poi al 2026, iniziando con un nuovo corso base volto a poter introdurre un numero minimo necessario per un nuovo corso TSSA. Nel frattempo, l'idea è di dedicarsi alla professionalizzazione dei volontari TSSA, con lezioni teoriche e pratiche più mirate ai soggetti. E' necessaria una coordinazione degli istruttori prima di intraprendere qualsiasi programma di formazione, pertanto sono previsti degli incontri dedicati.

PUNTO 9

Il Presidente passa la parola al Vicepresidente Benedetta Contarato la quale brevemente informa che sta affiancando la referente Sviluppo Fundraising vol. Sandra Zambon per le attività natalizie abituali, quali cena di Comitato, panettoni per raccolta fondi, allestimento sede per le festività, etc. La vol. Sandra Zambon sta creando e seguendo un gruppo sempre più numeroso e più organizzato di volontari motivati e partecipi.

PUNTO 10

Il Presidente comunica che mercoledì 3 dicembre parteciperà a un incontro presso gli uffici dell'ULSS 6 (Via Scrovegni). L'incontro vedrà la partecipazione dei vertici dell'ULSS 6 e dei Presidenti dei Comitati CRI della Provincia di Padova. L'obiettivo principale della trattativa è l'istituzione di una A.T.S (Associazione Temporanea di Scopo). Questa riunione è necessaria per affrontare le politiche dell'ASL relative ai servizi di trasporto sanitario, in particolare la richiesta di un unico interlocutore da parte dell'Organizzazione di Volontariato (ODV) Croce Rossa Italiana . A seguito dell'incontro, il Presidente relazionerà al prossimo Consiglio riguardo:

- . L'**evoluzione** di questo argomento
- . I **costi notarili** che si renderanno necessari per l'istituzione dell' A.T.S.

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiede la parola, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 23.55, della quale si è redatto il presente verbale.

Montegrotto Terme, 17 novembre 2025

Croce Rossa Italiana
Comitato di Terme Euganee
Il Presidente



Croce Rossa Italiana
Organizzazione di Volontariato

Il Presidente: Nicola Alfonsi
Vicepresidente: Benedetta Contarato
Consigliere: Salvatore De Iaco
Consigliere Giovane: Gaia Soranzo
Consigliere: Anna Fasson

Il Presidente: Nicola Alfonsi - firmato digitalmente
Il segretario: Benedetta Contarato

www.cri.t

**Un'Italia
che aiuta**

Associazione della Croce Rossa Italiana - Comitato di Terme

Organizzazione di Volontariato
Via Caposeda, 1 – 35036 Montegrotto Terme (Pd)
C.F. e P.IVA 04776950281-
Registro Regionale OdV Veneto – PD00752
email@: termeeuganee@cri.it – tel. 049 89103799

Croce Rossa Italiana
Comitato di Terme Euganee
Il Presidente



Croce Rossa Italiana
Organizzazione di Volontariato

Montegrotto Terme, 03 novembre 2025

Prot. 100 U del 03/11/2025

Oggetto: Convocazione Consiglio Direttivo
Comitato CRI Terme Euganee

Alla c.a Membri del Consiglio Direttivo del
Comitato di Terme Euganee

e p.c Responsabile o.s Salute
Responsabile o.s Emergenza

e p.c Presidente Comitato Regionale Veneto

Ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie e regolamenti , si comunica alle SS.LL che , **in data 17.11.2025 alle ore 21.00** presso la sede operativa del Comitato CRI Terme Euganee, via Campagna Bassa 45, presso la **sala volontari** , è convocato il Consiglio Direttivo per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno :

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione determine n° 20/21
3. Bilancio previsionale 2026
4. Relazione progetti settore Emergenza
5. Relazione progetti settore Giovani
6. Relazione progetti settore Salute
7. Relazione del Presidente con oggetto " Consorzio CRI "
8. Varie ed eventuali

Precisando che non sono ammesse deleghe, si prega di confermare la presenza all'adunanza , dando comunicazione al seguente indirizzo e-mail di Comitato : nicola.alfonsi@veneto.cri.it

Cordialità

160
Ovunque
per chiunque
 Croce Rossa Italiana


Presidente
Nicola Alfonsi
Croce Rossa Italiana
Comitato di Terme Euganee - OdV

www.cri.it

**Un'Italia
che aiuta**

Associazione della Croce Rossa Italiana - Comitato di Terme Euganee
Organizzazione di Volontariato
Via Caposedà, 1 – 35036 Montegrotto Terme (Pd)
C.F. e P.IVA 04776950281-
Registro Regionale OdV Veneto – PD00752
email@: termeeuganee@cri.it – tel. 049 89103799



Croce Rossa Italiana
Comitato di Terme Euganee

Relazione Programmatica
al Bilancio di Previsione
dell'Esercizio 2026

Relazione Programmatica al Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2026

1. Volontari Croce Rossa Italiana di Terme Euganee

Cenni storici

La Croce Rossa Italiana è stata presente nel territorio di Abano Terme e Montegrotto Terme per diversi anni tramite l'azione degli allora Delegati del Comitato Provinciale di Padova con attività di raccolta fondi e assistenza a famiglie in difficoltà. A metà del 2001 alcuni Volontari del Soccorso provenienti da varie realtà della Provincia di Padova ebbero l'idea e la volontà di sviluppare una presenza più attiva nell'area delle Terme Euganee dando vita ad un nuovo Gruppo di Volontari. Finalmente a settembre 2002 grazie alla disponibilità del Comune di Montegrotto Terme che assegnava i primi locali alla nascente sede di Croce Rossa potevano iniziare le attività nel territorio.

Impegnativa ma rapida è stata la crescita della Delegazione e dei servizi svolti grazie all'impegno di tutti i Volontari che sin dai primi anni si sono prodigati per assicurare nuove adesioni e favorire la diffusione dell'immagine della Croce Rossa Italiana nel loro territorio.

Nel complesso di riorganizzazione generale della Croce Rossa Italiana, a far data dal 1 gennaio 2014 viene costituito il Comitato Locale di Terme Euganee - APS con sede in Montegrotto Terme.

In data 29.10.2019 è stato sottoscritto nuovo Statuto che tramuta il Comitato in Organizzazione di Volontariato, a seguito nuova normativa del settore.

Sede e ambito territoriale

Sede

Il Comitato Croce Rossa Italiana di Terme Euganee ha la propria sede fin dalla fondazione presso i locali della ex scuola Elementare "E. Filiberto" di Montegrotto Terme in Via Caposeda n. 1.

A seguito dei lavori di messa in sicurezza antisismica dell'edificio di via Caposeda, dal 2024 la sede trova spazio, presso i locali dell'Ex Monastero Santa Chiara sito in Via Campagna Bassa n. 45 a Montegrotto Terme, messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale. Tali spazi sono stati concessi in comodato gratuito quale sede operativa per lo svolgimento dei servizi di trasporto infermi, assistenza a manifestazioni sportive, protezione civile, formazione dei Volontari, attività socio-assistenziali sul territorio ed in particolare la distribuzione di generi di prima necessità alle famiglie in difficoltà.

Ambito

L'ambito territoriale assegnato al Comitato Locale Croce Rossa Italiana di Terme Euganee, comprende i Comuni di:

- 1 Abano Terme
- 2 Montegrotto Terme
- 3 Torreglia

con una popolazione complessiva di circa 38.000 abitanti ed una superficie pari a Kmq. 56,00 (dati Istat).

Mezzi

L'attività del Comitato Croce Rossa Italiana di Terme Euganee è esercitata con i seguenti mezzi idonei ed in adeguata efficienza:

- n. 1 Ambulanza tipo di Trasporto B Fiat Ducato X250 2,3 130 cv – targa CRI 042AD – Anno 2013;
- n. 1 Ambulanza di Soccorso Base Fiat Ducato X290 2,3 150 cv - targa CRI672AH5 – Anno 2021;
- n. 1 Ambulanza di Soccorso Base Fiat Ducato X290 2,3 160 cv - targa CRI682AI – Anno 2023;
- n. 1 Autoveicolo Fiat Doblò 1,9 Multi 120 cv - targa CRI A185D – Anno 2007;
- n. 1 Ambulanza di Soccorso Base Fiat Ducato Serie 2 2,2 180 cv – Targa CRI867AJ - Anno 2025
- n. 4 Biciclette di cui due a pedalata assistita, assegnate a seguito “Tempo della Gentilezza” da parte del Comitato Nazionale nel corso del 2020.

Attività

L'attività del Comitato è prevalentemente dedicata ai seguenti ambiti:

- **Attività sanitarie**

- .1) Servizi di trasporto infermi in convenzione con il Comune di Montegrotto Terme;
- .2) Servizi di trasporto infermi, secondo la Convenzione in essere con l'azienda Ulss n. 6 di Padova per i Comuni di competenza e il Policlinico di Abano Terme,
- .3) Servizi di trasporto infermi, secondo Convenzione in essere con la P.O. Croce Verde di Padova, per supporto dell'attività istituzionale.
- .4) Servizio di trasporto infermi e diversamente abili su richiesta dei privati;

- **Attività di assistenza sanitaria a manifestazioni**

Si è fornito assistenza sanitaria nel corso dell'anno precedente ad eventi di natura sportiva ed eventi culturali, limitatamente a quanto previsto dalle disposizioni ministeriali per emergenza.

- **Attività socio-assistenziali**

1. Vengono svolte attività umanitarie di assistenza, di distribuzione viveri e farmaci, periodicamente raccolte di viveri presso i Centri Commerciali della zona, trasporti sociali;
2. Si contribuisce alla gestione delle emergenze territoriali (rischio idrogeologico del territorio, evacuazione e assistenza alla popolazione durante il disinnescamento di ordigno bellico, incendio) in collaborazione con gli enti preposti;
3. A seguito evento pandemico, sono state organizzate attività di assistenza alla popolazione mediante servizio spesa e farmaci a domicilio, rientrando nel più grande progetto nazionale "il tempo della gentilezza". Dette attività sono state comunque riproposte in via continuativa.
4. E' attivo uno sportello sociale presso i locali della biblioteca di Montegrotto in cui vengono accolti e seguiti i cittadini fragili. Ad inizio del 2024 è stato inaugurato un nuovo sportello sociale grazie ad una convenzione specifica con il Comune di Abano Terme. Da settembre 2025 detto servizio è integrato a un servizio di visita presso le abitazioni di persone segnalate dal Comune per particolari condizioni (persone anziane, sole, etc.).

- **Attività di formazione e associative**

Vengono svolti regolarmente corsi di reclutamento di nuovi volontari avvalendosi della collaborazione dei propri Volontari monitori e istruttori. Nel 2025 sono stati due. E' operativo un centro di formazione BLSA riconosciuto dal CREU Veneto.

Presso il Comitato sono presenti tre truccatori, cinque simulatori, sei volontari con la qualifica di monitori, sette Trainer TSSA, venti istruttori BLSA i, due istruttori Salute e Sicurezza CRI.

- **Attività di raccolta fondi**

Il Gruppo attiva giornate di raccolta fondi periodicamente, volte all'implementazione degli aiuti per le famiglie bisognose, a sostegno del costo per l'acquisto di un DAE e del vestiario per i volontari per i servizi in ambulanza e in emergenza.

Il presente Bilancio Preventivo è redatto ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento Finanziario e Contabile, revisione 1 del 30 novembre 2019 e ss.mm.ii.

2. Stato di previsione dell'Entrata

Le entrate correnti sono determinate per la maggior parte dai proventi dei servizi di pronto soccorso e trasporto di soggetti infermi e diversamente abili svolti dal Comitato di Croce Rossa di Terme Euganee, secondo le seguenti Convenzioni:

1. Convenzione in essere tra il Comitato Croce Rossa di Terme Euganee e l'azienda Ulss n. 6 per i territori di competenza e il Policlinico di Abano Terme per servizio trasporti con impegno 7 giorni su 7 dalle ore 8,00 alle ore 20,00 e dal lunedì al venerdì anche dalle ore

20,00 alle ore 0,00. L'attività consiste in trasferimenti presso altre strutture, trasferimenti per consulenze mediche, dimissioni, trasferimenti urgenti con ambulanze medicalizzate.

Tale convenzione è stata rinnovata a partire dal 1 aprile 2016 per il periodo massimo di un anno, in attesa assegnazione nuovo incarico.

La previsione di entrata in tale voce di bilancio prevede un introito complessivo di **euro 65.000,00** calcolati sulla base dei trasporti effettuati l'anno precedente.

Tale voce rientra nel capitolo "proventi da contratto con enti pubblici"

2. Convenzione in essere tra il Comitato Locale di Croce Rossa di Terme Euganee e il Policlinico di Abano Terme per il servizio trasporti sanitari con impegno 7 giorni su 7 dalle ore 8,00 alle ore 20,00 e dal lunedì al venerdì anche dalle ore 20,00 alle ore 0,00. L'attività consiste in trasferimenti presso altre strutture, trasferimenti per consulenze mediche,

La previsione di entrata in tale voce di bilancio prevede un introito complessivo di **euro 4.000,00** calcolati sulla base dei trasporti effettuati l'anno precedente.

3. Servizio di trasporto infermi, effettuato su richiesta di privati, per cui si prevede un introito di **euro 10.000,00** sulla base dei trasporti effettuati l'anno precedente.

4. Servizio di trasporto infermi in collaborazione con P.O. Croce verde di Padova per uno stimato di **euro 10.000,00**.

5. Servizi di assistenza sanitaria durante manifestazioni culturali, sportive, ricreative nonché eventi e solennità civili e religiose, per cui si prevede un incasso di complessivi **euro 25.000,00** sulla base dei servizi effettuati l'anno precedente.

3. Stato di previsione della spesa

Per quanto riguarda i capitoli di uscita, la previsione per l'esercizio 2026 è stata redatta nell'ottica di razionalizzazione dei capitoli di spesa e delle procedure di acquisto dei materiali di consumo e dei servizi.

I capitoli di spesa sono stati calcolati sulla base delle attuali attività svolte dal Comitato

Cancelleria e materiale di consumo. La previsione di euro 4.000,00 è finalizzata a coprire le spese legate a stampe, cancelleria e materiale di consumo.

Spese lavanderia. La previsione di spesa nulla in quanto le lenzuola in stoffa sono state sostituite con le lenzuola monouso e la biancheria interna della sede (utilizzata per corsi di formazione) viene lavata dalla lavatrice della sede.

Telefonia. Le spese previste ammontano a euro 3.500,00 per la telefonia fissa, linea ADSL e la telefonia mobile.

Manutenzione mezzi. Si prevede una spesa verosimile di euro 8.000,00 per gli interventi di manutenzione e riparazione degli automezzi in dotazione. Una spesa di euro 3.200,00 per le assicurazioni degli stessi, comprensive delle spese di assicurazione per RC di Comitato.

Carburanti. La previsione di euro 10.000,00 è stata determinata in base alla media dei consumi dei mezzi e del costo medio del carburante (medie Aci).

Divise. Si è considerata una spesa preventiva di euro 1.500,00 per l'acquisto di nuove divise complete per volontari, calzature e DPI, in quanto c'è già stato approvvigionamento.

Materiale sanitario. Si prevede una spesa di euro 1.800,00 per dotare le ambulanze di materiale sanitario che possa permettere un efficace supporto ai servizi istituzionali, in considerazione a quanto speso finora nell'anno corrente.

Viene prevista una aliquota da destinare alla Formazione del Personale, Cooperazione Internazionale, Settore Emergenza e Comitato Regionale.

Personale dipendente. Il Comitato al momento ha in forza due dipendenti, un'impiegata amministrativa e un autista soccorritore. Quest'ultimo è in assunto dal 1 luglio 2025 con contratto intermittente ("a chiamata") e viene pagato per il lavoro effettivamente svolto.

A causa dell'incertezza sull'andamento dei servizi e della copertura dei turni da parte dei volontari, non è prevedibile una spesa precisa per il dipendente autista soccorritore.

Pertanto, il costo del lavoro previsto per il 2026, con le informazioni attuali, è previsto per euro 30.000,00 (comprensivo di tutte le mercedi annuali ordinarie).

Nuova ambulanza per servizio sanitario. Da ottobre è operativa una nuova ambulanza acquistata nel 2025 a seguito della donazione ricevuta, dedicata alla stessa. I costi direttamente inerenti alla messa in funzione del mezzo sono stati coperti dal contributo, tranne che per poche migliaia di euro, i quali verranno ammortizzati negli anni secondo le percentuali applicate alle categorie dei cespiti.

4. Conclusioni

Il Bilancio allegato consente il finanziamento di tutti i progetti già concordati con il Comitato Croce Rossa di Terme Euganee, per i quali vi è adeguata copertura finanziaria. Eventuali nuove attività o necessità che dovessero realizzarsi in corso di esercizio potranno essere finanziate tramite ricorso alle raccolte fondi o con l'utilizzo di proventi delle attività istituzionali.

Montegrotto Terme, 17 novembre 2025

Il Presidente



Previsionale 2026

ALL 2

RICAVI	prev 2026
Proventi da quote associative	2.800,00
Proventi del 5 per mille	1.300,00
contributi da enti pubblici	400,00
Contributi da soggetti Privati	350,00
Ricavi per prestazioni e cessioni ad ass.	
<i>Prestazioni sanitarie</i>	39.000,00
<i>Ricavi corsi e att. didattiche</i>	5.000,00
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
Ricavi diversi	
Proventi da contratti con enti pubblici	65.000,00
Servizi sociali in convenzione	4.000,00
Rimanenze finali	6.000,00
Sopravvenienze attive	
Altri ricavi	1.000,00
Proventi da raccolte fondi	11.000,00
Interessi attivi cc	10,00
Totale	135.860,00

COSTI	prev 2026
<i>Materiale di consumo</i>	1.800,00
<i>Materiale sanitario</i>	2.000,00
<i>Acquisto divise</i>	4.000,00
<i>Acquisto equipaggiamenti vari</i>	3.000,00
<i>Cancelleria</i>	600,00
<i>Acquisto Manuali</i>	300,00
<i>Carburante</i>	10.000,00
<i>Acquisto materiale per beni e mezzi</i>	100,00
<i>Materiale didattico</i>	
<i>Acquisto sussidi per utenti disagiati</i>	
<i>Acquisto materiale pubblicitario e merchandasing</i>	500,00
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	
<i>Rimborso servizi erogati da Comitati</i>	300,00
<i>Costi allestimento eventi istituz.</i>	200,00
<i>Smaltimento rifiuti speciali</i>	350,00
<i>Servizio di lavanderia</i>	
<i>Servizio di pulizia e disinfezione</i>	3.000,00
<i>Spese per manutenzione Impianti, macchinari e attrezzature (sett.emerg)</i>	8.000,00
<i>Manutenzione automezzi</i>	8.000,00
<i>Prestazioni professionali, fiscali ed amministrative</i>	2.500,00
<i>Consulenza del lavoro</i>	1.200,00
<i>Spese per sicurezza sul lavoro e accert. sanitari</i>	4.500,00
<i>Prestaz. Prof. Medico sanitarie</i>	1.300,00
<i>Spese telefonia fissa</i>	3.000,00
<i>Spese telefonia mobile</i>	250,00
<i>Spese postali e corrieri</i>	60,00
<i>Assicurazioni automezzi</i>	1.400,00
<i>Assicurazione per responsabilità civile</i>	1.800,00
<i>Aggiornamento dipendenti</i>	100,00
<i>Costi viaggi , soggiorni e rappresentanza</i>	600,00
<i>Servizi mensa o ticket restaurant</i>	400,00
<i>Rimborso spese viaggio volontari</i>	100,00
<i>Quote di partecipazione a corsi di formazione</i>	1.000,00
Servizi	
<i>Canoni Noleggio</i>	4.500,00
<i>Spese varie su canoni (addebito copie fotocopiatrice, etc..)</i>	500,00
Godimento beni di terzi	
<i>Salari e stipendi e oneri</i>	
Personale	30.000,00
<i>Quote associative periodiche altri enti e associazioni</i>	400,00
<i>Altri oneri di gestione</i>	
<i>Spese camerali, catastali e diritti vari</i>	100,00
<i>Spese di rappresentanza, omaggi e regalie</i>	2.500,00
<i>sopravv.passive</i>	
<i>iva prorata</i>	11.000,00
Oneri diversi di gestione	
Costi e oneri da attività di interesse generale	
<i>Altri interessi ed oneri finanziari</i>	
<i>Spese e servizi bancari</i>	600,00
Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	
Ammortamenti	16.500,00
Rimanenze iniziali	6.000,00
<i>Aliquota Emergenze</i>	
<i>Erogazioni liberatli ad altre assoc.</i>	700,00
<i>Aliquota Cooperazione Internazionale</i>	900,00
<i>Aliquota Comitato Regionale</i>	
<i>Aliquota Formazione Soci</i>	
<i>imposte</i>	1.800,00
Aliquote obbligatorie	
TOTALE	135.860,00

ASSISTENZA MANIFESTAZIONI IN AMBIENTE COLLINARE

CAMPO D'IMPIEGO

Aree di manifestazioni identificate in piani di sicurezza con preventiva valutazione del rischio.
Piano sanitario approvato da SUEM 118 Padova
Coordinamento CRI TERME EUGANEE – SUEM 118 Padova
Fuori del campo di competenza tecnica avviare collaborazione con CNSAS e VVF SAF

CARATTERISTICHE AMBIENTALI

Collinare, boschivo, interfaccia agricolo boschivo, rilevati arginali
Percorsi su carrarecce, evidenti sentieri che non pongono incertezze o problemi di orientamento, modeste pendenze e dislivelli contenuti, parchi.

INTERVENTI

Infortuni, malori che possono accadere nell'ambito dell'area di competenza,
Assistenza a pericolanti nelle vicinanze del tracciato di gara accessibili da luogo sicuro
Fuori del campo di competenza tecnica avviare richiesta collaborazione con CNSAS e VVF SAF

SOCCORSO ORGANIZZATO

- 1- UNITA' TECNICA AVANZATA EQUIPAGGIO: AUTISTA patente 4 + tecnico soccorritore
SAP - 2 soccorritori + soccorritore (eventuale)
- 2- ABZ TIPO A AUTISTA patente 5 + 2 soccorritori

1- UNITA' AVANZATA

COMPONENTE TECNICA

OPEM + TSSA – unità soccorso ambiente: avvicinamento, stabilizzazione, consente l'accessibilità protetta della SAP

COMPONENTE SANITARIA

SAP TSSA

MEZZI, ATTREZZATURE, DOTAZIONI INDIVIDUALI

- MEZZO FUORISTRADA: pick up o due volumi con spazio sufficiente interno per barella alla massima apertura (LAND ROVER 110, TOYOTA LAD CRUISER, etc.) con marce ridotte + blocco differenziale almeno automatico posteriore +verricello
- radio collegamento

DOTAZIONE SANITARIA (competenza – descrizione)

- SAP- zaino con dotazione ordinaria
- SAP- bombolino ossigeno + maschera
- SAP- collare cervicale + pediatrico
- SAP- DAE
- SAP- Stecco benda
- SAP - barella scoop (**)
- SAP- Toumiquet

ALTRO DI CORREDO

- OPEM - 2 litri di acqua potabile per lavaggio
- OPEM - Fasce per bloccare la barella sul cassone

- OPEM - 2 o più materassini da mettere sotto la barella (protezione dalle vibrazioni del fuoristrada)
- OPEM - Connettori e fettucce per creare ancoraggi per operatore assistente
- OPEM - 2 teli blu da mettere sul cassone del mezzo sopra i materassini
- OPEM - 1 telo impermeabile per coprire l'infortunato da pioggia o intemperie (coperta isoterma grande)
- OPEM - 1 rotolo di nastro americano (qualsiasi colore)
- OPEM – sacchetto per rifiuti NO SANITARI + sacco per indumenti del paziente + ALIBOX
- OPEM – accetta oppure roncola per fare sramatura

DPI

per TECNICI OPEM -TSSA

- Uniforme CRI + antipioggia
- Casco + sottocasco
- Scarponcini di sicurezza oppure calzature da ambiente impervio(**)
- Occhiali o visiere
- Guanti da lavoro
- Guanti nitrile
- Imbrago + cordino regolabile (oppure lounge fissa a misura)
- Radio portatile

ALTRO DI CORREDO personale

- Zainetto personale 10 litri
- Torcia frontale da casco
- Bottiglia d'acqua
- Barrette
- Penna
- Blocco notes
- Sanificanti
- Repellente zanzare

Per TECNICI OPEM -TSSA dotazione di squadra

- Vedere allegato (***)

Per SAP su unità avanzata

- Casco
- Guanti da lavoro
- Guanti in nitrile
- Occhiali o visiere

ABILITA' E COMPETENZE individuali: TECNICI OPEM -TSSA:

Formazione di base OS3 OPEM + TSSA

Formazione DPI III cat.

Conoscenze escursionistiche di base e preparazione fisica alla camminata + movimentazione dei carichi (barella)

Conoscenza uso e tecniche fuoristrada

ABILITA' E COMPETENZE individuali: SAP TSSA

Formazione TSSA

IN FUTURO

(*) Calzature con suola scolpita semirigida, per ambienti boschivi – roccia (calzature avvicinamento o SAF VVF)

(**) Basket con ruota per ambienti impervi

(***) La squadra operativa per poter gestire interventi su pendii anche modesti, per trattenere gli operatori e movimentare la barella dovrà avere dotazione di funi e paranchi seppure molto semplici e intuitivi.

**PROGETTO ESERCITAZIONE INTERVENTI
COMITATO DI TERME EUGANEE**



Croce Rossa Italiana



**PROGETTO
ESERCITAZIONE
INTERVENTI**

**PROGETTO ESERCITAZIONE INTERVENTI
COMITATO DI TERME EUGANEE**



Croce Rossa Italiana

COMITATO DI TERME EUGANEE

PROGETTO ESERCITAZIONE INTERVENTI COMITATO DI TERME EUGANEE



Croce Rossa Italiana

Obiettivi:

- Valutare il livello di preparazione dei volontari impiegati nelle attività quotidiane.
- Aggiornare competenze operative e metodologie di intervento,
- Aggiornamento valido come Aggiornamento TSSA.
- Permettere ai volontari di vivere un intervento nella sua completezza, favorendo il lavoro di squadra e la comprensione delle diverse dinamiche che caratterizzano una situazione reale.
- Individuare eventuali lacune formative, così da pianificare interventi mirati nei successivi momenti di aggiornamento.

Materiale:

- 2 ambulanze

Figure necessarie:

- 2 simulatori
- 1 truccatore (se necessario, in base alla simulazione)
- 2 persone che organizzano e gestiscono gli equipaggi
- 2 TTSSA

Target:

L'area individuata consiste in una strada di circa 500 metri che termina in una piazza, dove verrà richiesto l'intervento.

Si dovrà inoltrare richiesta al Comune per l'utilizzo della strada e della piazza antistante la chiesa di Mezzavia, con relativa chiusura al traffico. In alternativa, si potrà valutare una porzione dell'area industriale di Montegrotto Terme, da concordare con caratteristiche logistiche analoghe.

Per rendere la simulazione più realistica possibile sarà possibile eseguire l'intervento in lampeggianti e sirena, avendo attenzione che il luogo dove verrà eseguita la simulazione sia lontano dal centro abitato per evitare il disturbo delle persone che abitano nei pressi.

In caso non sia possibile eseguire la simulazione lontano dal centro abitato verranno utilizzati solo i dispositivi di emergenza luminosi (luce lampeggiante) mentre l'utilizzo delle sirene deve essere dichiarato al TTSSA in modo da essere inserito nella valutazione.

Sarà cura dell'organizzazione informare il 118 della simulazione e dell'utilizzo dei dispositivi di emergenza.

Svolgimento:

La squadra designata per l'intervento si posiziona presso il luogo di stazionamento del mezzo, all'inizio della strada.

Il personale dispone di un tempo limitato per eseguire il controllo del mezzo (vano sanitario e parte esterna), dello zaino e degli elettromedicali. All'equipaggio viene consegnata una radio collegata con la direzione, che verrà utilizzata sia per ricevere la richiesta di intervento sia per effettuare successivamente la chiamata al 118 e gli verrà comunicato il contesto della manifestazione dove stanno prestando servizio.

Al termine del check, l'equipaggio riceverà via radio la richiesta di soccorso dal personale della manifestazione. A questo punto:

- dovrà valutare le modalità di intervento e decidere quali materiali portare con sé dall'ambulanza;

PROGETTO ESERCITAZIONE INTERVENTI COMITATO DI TERME EUGANEE



- l'autista dovrà stabilire se, in base alla tipologia di emergenza, attivare i dispositivi di emergenza (lampeggianti e sirena);
- il mezzo dovrà essere parcheggiato in modo tale da garantire la massima sicurezza per l'equipaggio e il paziente.

Gli scenari proposti simulano situazioni realistiche che possono verificarsi durante una manifestazione, ad esempio: caduta con trauma cranico, frattura del braccio o del polso, scompenso cardiaco, dolore toracico, crisi ipertensiva, emorragia, arresto cardiaco, crisi d'asma, ecc.

E' possibile inserire degli scenari che possono accadere durante un servizio normale di trasporti sanitari, come l'aggravamento del paziente dovuto a emorragia interna, stroke cerebrale, sincope, crisi respiratoria, crisi iper/ipotensiva, ecc.

All'equipaggio è richiesto di gestire l'intervento in maniera completa, compilando anche la scheda di intervento 118 in tutte le sue parti. Una volta stabilizzato il paziente, il personale dovrà decidere il momento opportuno per contattare la centrale operativa via radio, comunicando:

- lo stato clinico del paziente,
- il codice di rientro concordato

Terminata la gestione sul posto, l'equipaggio riparte in ambulanza con il paziente a bordo, correttamente immobilizzato. In base al codice di rientro potrà procedere con o senza dispositivi di emergenza. Il percorso si conclude al punto iniziale della strada, dove era stata ricevuta la chiamata.

Durante tutta la simulazione, un TTSSA affianca l'equipaggio, osservando le procedure dalla check iniziale fino alla fine dell'intervento.

L'istruttore:

- non fornisce feedback durante l'esercitazione, ma si limita a comunicare i parametri vitali su richiesta dell'equipaggio;
- annota su un'apposita scheda osservazioni e criticità, che verranno discusse nella fase di debriefing;
- guida il confronto finale con la squadra, evidenziando punti di forza e aree di miglioramento. Avendo una prima parte dove l'equipe si autovaluta dichiarando aspetti positivi e negativi dell'intervento, successivamente l'istruttore interverrà indicando quali aspetti sono da migliorare

Per ottimizzare i tempi, mentre la prima squadra svolge il debriefing, una seconda squadra può iniziare una nuova simulazione seguita da un altro Trainer TSSA.

In totale l'aggiornamento durerà 4 ore e ognuno dei due equipaggi avrà effettuato più interventi differenti.